

| | | | |
|---|--|---|--|
|  | PROVINCIA DI PAVIA |  | |
| | UNIONE DI COMUNI LOMBARDA PRIMA COLLINA CANNETO PAVESE – CASTANA - MONTESCANO Via Casabassa n.7 – 27044 Canneto Pavese (PV) tel. 038588021 – mail: info@primacollina.it – pec: unionelombarda.primacollina@pec.it | | |
| | COMUNE DI CASTANA Via Roma n.42 – 27040 Castana (PV) - P. I 00483000188 tel. 038582006 – mail: amministrativo@comune.castana.pv.it – pec: comune.castana@legalpec.it | | |

**INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016, E DELL'ART. 1, DEL D.L. 76/2020 (CONV. DALLA LEGGE 120/2020) DEL SERVIZIO DI TESORERIA E SERVIZI INERENTI IL NODO DEI PAGAMENTI-SPC PER IL PERIODO 01/01/2021 – 31/12/2024.
CIG: ZDB2F206F7**

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 10 del 09/11/2020, si rende noto che questo Ente conformemente ai principi di trasparenza, parità di trattamento, non discriminazione e concorrenza, intende avviare un'indagine esplorativa per l'individuazione della platea dei potenziali affidatari, in possesso dei requisiti di legge, in seguito a cui procedere all'affidamento diretto del servizio di tesoreria comunale e servizi inerenti il Nodo dei Pagamenti –SPC per il periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2024, ai sensi dell'art. 1 del d.l. 76/2020 (conv. in legge n. 120/2020) e dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di appalto di importo inferiore a € 40.000,00.

La descrizione e le modalità di esecuzione del servizio sono contenute nello schema di convenzione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 04/11/2020.

ENTE APPALTANTE

Comune di Castana con sede in Castana (PV), via Roma 42

- Codice fiscale e partita iva 00483000188
- Telefono 0385/82006
- Posta elettronica certificata comune.castana@legalpec.it
- Sito internet www.comune.castana.pv.it
- Responsabile del procedimento Rag. Maria Rosa Casella Responsabile del Servizio Finanziario telefono 0385/82006 mail ragioneria@comune.cannetopavese.pv.it

OGGETTO DEL SERVIZIO: Servizio Tesoreria così come disciplinato dagli articoli da 208 a 226 del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i., e servizi inerente il Nodo dei Pagamenti SPC e alle condizioni stabilite nello schema convenzione approvato dal Consiglio Comunale in data 04/11/2020 con deliberazione n. 26 e nel rispetto del presente avviso.

Categoria del servizio: 06 (servizi bancari e finanziari)
CPV 66600000-6

DURATA DELL’AFFIDAMENTO: Il servizio avrà decorrenza dal 01/01/2021 al 31/12/2024.

IMPORTO STIMATO DEL CONTRATTO: Il servizio in appalto ha un valore stimato di € 6.000,00 oltre ad iva se dovuta e con rimborso delle sole spese di gestione documentate;

ELABORATI E ALLEGATI

I seguenti documenti

- Modello A. Domanda di partecipazione/dichiarazione sostitutiva
- Modello B. Dichiarazione sostitutiva di certificazione
- Modello C. Offerta economica
- Schema di convenzione
- Relazione tecnico – illustrativa

sono pubblicati e disponibili sul sito internet Comune di Castana al seguente indirizzo: www.comune.castana.pv.it - sezione “Amministrazione trasparente” nel menù “bandi di gara e contratti” e sulla piattaforma SINTEL ARIA.

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (D.U.V.R.I.)

Si ritiene che il servizio di tesoreria oggetto di affidamento non sussistono condizioni di “rischi da interferenza”, pertanto, si esclude la predisposizione del D.U.V.R.I.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE:

- Operatori economici ex art. 45 D.Lgs. n. 50/2016 qualora:
 - siano abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell’art. 208 del D.Lgs. 267/00, in forma singola o riuniti o consorziati ex art. 47, 48 del D.Lgs. n. 50/2016 ovvero che intendono riunirsi o consorziarsi;
 - siano iscritti nell’albo degli istituti di credito autorizzati a svolgere l’attività di cui all’articolo 10 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385 e s.m.i. o siano abilitati per legge a svolgere il servizio di tesoreria per gli altri soggetti;
- Sono altresì ammessi a partecipare alla gara:
 - gli operatori economici dei Paesi appartenenti all’U.E. in base alla documentazione prodotta, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, del possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione alla gara degli operatori economici italiani;
 - le reti di impresa di cui all’art. 45, comma 2, lett. f) del nuovo Codice dei contratti. Per le modalità di partecipazione si fa rinvio a quanto previsto dalla Determinazione n. 3 del 23/04/2013 dell’ANAC nonché di quanto previsto nel disciplinare con riferimento ai R.T.I.
- È ammessa la partecipazione di raggruppamenti e consorzi dei suddetti soggetti.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: Potranno partecipare alla gara per l’affidamento del servizio in oggetto solo i soggetti in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- **Requisiti di ordine generale:**
 - iscrizione al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura competente per territorio per le attività oggetto dell'appalto;

- insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
 - inesistenza di alcun divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, compreso quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto ad ex dipendenti pubblici che hanno esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di appartenenza);
 - non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, nonché l'impegno nell'espletamento della prestazione all'osservanza della normativa in materia;
 - non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione ed applicare le norme contrattuali di settore;
- **Requisiti di capacità economico – finanziaria:**
di aver svolto, senza contestazioni e gravi inadempienze, il servizio di tesoreria di almeno tre enti locali (Provincia - Comune) per almeno un triennio nell'ultimo quinquennio antecedente, il servizio di Tesoreria, con l'utilizzo dell'ordinativo informatico a firma digitale. In caso di Raggruppamento Temporaneo e di consorzi, i requisiti di ordine speciale di capacità economico-finanziaria devono essere specificatamente riferiti a tutte le imprese raggruppate o consorziate e devono essere posseduti, in relazione alla propria quota di partecipazione, dall'impresa mandataria o dall'impresa consorziata che svolgerà l'appalto, nella misura minima del 40% di quanto richiesto, mentre la restante percentuale del 60% deve essere posseduta cumulativamente dalle altre imprese mandanti o dalle altre imprese consorziate, nella misura minima per ciascuna di esse pari al 10% di quanto richiesto, e l'impresa mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria.
- **Requisiti di capacità tecniche e professionali:**
 - abilitazione a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 267/2000, in forma singola o riuniti o consorziati ex art. 47, 48 del D.Lgs. n. 50/2016 ovvero intenzione di riunirsi o consorziarsi;
 - iscrizione nell'albo degli istituti di credito autorizzati a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385 e s.m.i. o abilitazione per legge a svolgere il servizio di tesoreria per gli altri soggetti; In caso di consorzi o raggruppamenti i sopradescritti requisiti di capacità tecniche e professionali debbono essere posseduti dall'impresa indicata come esecutrice dell'appalto, pena l'esclusione dalla procedura.
- **Requisiti speciali**
 - avere una sede operativa adibita al servizio di Tesoreria nel raggio di 10 Km di distanza dalla sede municipale.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO: il servizio in oggetto sarà aggiudicato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di appalto inferiore a € 40.000,00. L'appalto sarà affidato all'operatore economico che avrà presentato l'offerta economica ritenuta migliore dall'amministrazione aggiudicatrice. Si procederà all'affidamento del servizio anche nel caso in cui pervenga una sola candidatura, purché ritenuta idonea e conveniente. Non si procederà all'affidamento del servizio qualora nessuna offerta risulti idonea o conveniente.

CRITERIO DI VALUTAZIONE: criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, inteso come migliori condizioni economiche applicate dal concorrente. Ai fini della trasparenza e del rispetto del principio della concorrenza nella procedura di affidamento, si declinano i criteri che saranno tenuti in considerazione dal RUP per la valutazione comparativa delle offerte pervenute e l'individuazione della migliore offerta.

| N. | Parametri per la valutazione | Punteggio massimo | Punteggio assegnabile |
|----|---|-------------------|---|
| 1 | Tasso di interesse passivo da applicarsi alle anticipazioni ordinarie di tesoreria: Offerta: Spread su Euribor 3 mesi base 365 giorni media mese precedente. | 10 | Verrà attribuito il punteggio massimo di punti 10 alla offerta che prevede il tasso minore. Verrà attribuito il punteggio 0 (= zero) all'offerta con il tasso maggiore. Per l'assegnazione dei punteggi alle altre offerte si applicherà la formula appresso indicata (<i>il concorrente dovrà indicare lo spread in aumento/diminuzione con un massimo di tre decimali sia in cifre sia in lettere</i>). |
| 2 | Tasso Attivo su giacenze di cassa e depositi presso il Tesoriere ai sensi di Legge: Offerta: Spread su Euribor 3 mesi base 365 giorni media mese precedente. | 10 | Verrà attribuito il punteggio massimo di punti 10 alla offerta che prevede il tasso maggiore. Verrà attribuito il punteggio 0 (= zero) all'offerta con il tasso minore. Per l'assegnazione dei punteggi alle altre offerte si applicherà la formula appresso indicata (<i>il concorrente dovrà indicare lo spread in aumento/diminuzione con un massimo di tre decimali sia in cifre sia in lettere</i>). |
| 3 | Compenso annuo richiesto (max. € 1.500,00) | 80 | Verrà attribuito il punteggio massimo di punti 80 alla offerta che prevede il minor compenso richiesto. Verrà attribuito il punteggio 0 (= zero) all'offerta con compenso annuo maggiore. Per l'assegnazione dei punteggi alle altre offerte si applicherà la formula appresso indicata. |
| | Totale offerta economica | 100 | |

E così per un totale massimo di punti da assegnare pari a 100.

La formula per l'attribuzione dei punteggi P_i alle offerte intermedie sarà pertanto la seguente:

$$P_i = P_{max} \times (O_i - O_{min}) / (O_{max} - O_{min})$$

dove : P_i punteggio attribuito all'offerta i-ma

P_{max} : punteggio massimo

O_i : offerta i-ma

O_{max} : offerta più vantaggiosa

O_{min} : offerta meno vantaggiosa

L'attribuzione dei punteggi sarà effettuata dal RUP, a proprio insindacabile giudizio e parere, con le modalità sopra individuate. Il punteggio complessivo dell'offerta economica sarà calcolato eseguendo la somma dei punteggi attribuiti ai singoli parametri quantitativi (sub criteri). Il totale dei valori raggiunti costituirà il valore finale dell'offerta economica. Conclusa la valutazione di tutte le offerte valide pervenute, il RUP procederà all'affidamento diretto del servizio a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economica risultata nel complesso migliore.

CAUZIONE PROVVISORIA: Ai sensi dell'art. 93, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del medesimo decreto, non è richiesta la garanzia provvisoria.

CAUZIONE DEFINITIVA: In deroga all'art. 103 del D. L.gs n. 50/2016, non viene richiesta cauzione definitiva, in quanto il Tesoriere Comunale ai sensi dell'art. 211 del D.L.gs. n. 267/2000, a garanzia del corretto espletamento del Servizio di Tesoreria Comunale, risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio per eventuali danni causati all'Ente e a terzi.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura in oggetto sono invitati a presentare apposita istanza unitamente alla propria offerta economica tramite la piattaforma telematica per e-procurement della Regione Lombardia (SINTEL) accessibile all'indirizzo www.ariaspa.it dove sono disponibili le istruzioni per la registrazione l'utilizzo della piattaforma. Per ulteriori informazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso e di utilizzo del sistema nonché il quadro normativo di riferimento si rimanda ai documenti "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel" scaricabile dal sito internet. Tutta la documentazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 25/11/2020 (termine perentorio).

A pena di nullità, i documenti trasmessi dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante degli operatori economici interessati.

L'invio dell'istanza è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'amministrazione aggiudicatrice ove, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza indicato nel presente avviso. Non sono ammesse istanze aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del suddetto termine.

ESCLUSIONE DELLA CANDIDATURA

La mancata presentazione delle candidature entro i termini e con le modalità sopra indicate, così come la non conformità e/o incompletezza sostanziale della documentazione prodotta (a titolo esemplificativo e non esaustivo: mancata presentazione e/o sottoscrizione del modello di partecipazione, inoltro modello di partecipazione sottoscritto ma riferito ad altra procedura, mancanza dei requisiti richiesti, etc.), costituiranno motivo di esclusione dalla presente procedura.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le informazioni e i dati forniti dai concorrenti per la partecipazione alla gara saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003 e del Regolamento UE 679/2016. I dati forniti dai partecipanti alla gara, sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici; i diritti di cui all'art. 7 del succitato D.Lgs. sono esercitabili con le modalità della L. 241/90 e del regolamento

comunale per l'accesso agli atti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Castana. Il Responsabile del trattamento è il R.U.P.

ALTRE INFORMAZIONI

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia e agli documenti allegati al presente avviso.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'amministrazione aggiudicatrice, che sarà libera di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato con atto motivato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare gli opportuni accertamenti sui concorrenti prima di stipulare la convenzione con l'aggiudicatario dell'appalto.

La verifica dei requisiti avviene ai sensi della normativa vigente.

L'Amministrazione in caso di accertata mancanza dei requisiti richiesti procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente ed alla conseguente nuova aggiudicazione.

Dopo l'aggiudicazione, si procederà alla stipula di regolare contratto.

Le spese contrattuali e ogni altra spesa conseguente all'aggiudicazione e alla stipula del contratto, nessuna esclusa, saranno a carico dell'aggiudicatario.

L'Amministrazione procederà comunque alla consegna del servizio alla data di inizio prevista per l'affidamento (01/01/2021) anche nelle more della stipulazione del contratto e l'aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune all'Albo Pretorio online, nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e sulla piattaforma telematica SINTEL ARIA.

CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

Il procedimento di affidamento del servizio di tesoreria si concluderà entro 60 gg dall'avvio.

Canneto Pavese, 09/11/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Maria Rosa Casella